

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 1
		Fecha: I2026022259 – 07/07/2026
		Página: 1 de 5

Lugar	Jardín Infantil Cofinanciado Emanuel
Fecha	09/09/2026
Tema	NORMOGRAMA AMBIENTAL, INSTRUCTIVO DISPOSICIONES TECNICAS PEV- INS -GA- 008, INSTRUCTIVO IDENTIFICACION Y EVALUACION DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES, INSTRUCTIVO REPORTE TRIMESTRAL RESIDUOS SOLIDOS APROVECHABLES INS -GA- 001
Desarrollo	<p>El día 09 de septiembre de 2026, la responsable ambiental, Sandra Urquijo, realizó reunión de manera presencial en las instalaciones del Jardín Infantil Cofinanciado Emanuel con la responsable del servicio, María del Pilar Suárez Palacios, con el propósito de socializar y fortalecer el conocimiento frente a los formatos e instructivos establecidos desde el componente Línea de Desarrollo de Gestión Ambiental.</p> <p>Durante el encuentro se realizó la revisión, socialización y diligenciamiento de diferentes instrumentos relacionados con la gestión ambiental, con el propósito de fortalecer el conocimiento y cumplimiento de las orientaciones establecidas para la unidad operativa. Se abordó el Normograma Ambiental, herramienta que permite identificar y consultar las normas, leyes, decretos, resoluciones y demás disposiciones ambientales que deben ser tenidas en cuenta en el desarrollo de las actividades de la unidad operativa, favoreciendo su cumplimiento y aplicación; el Instructivo de Disposiciones Técnicas PEV – INS-GA-008, que establece las orientaciones técnicas y normativas para el manejo de los elementos de Publicidad Exterior Visual (PEV) instalados en las unidades operativas y administrativas de la entidad; el Instructivo de Identificación y Evaluación de Aspectos e Impactos Ambientales permite reconocer las actividades, productos o servicios que pueden generar aspectos ambientales, así como valorar los posibles impactos que estos ocasionan sobre el entorno, con el fin de establecer acciones de prevención, control y mane; y el Instructivo de Reporte Trimestral de Residuos Sólidos Aprovechables – INS-GA-001, orientado al registro, seguimiento y reporte periódico de las cantidades de residuos aprovechables generados y entregados para su aprovechamiento, permitiendo llevar un control de la gestión realizada y fortalecer las acciones de separación, reutilización y reciclaje. De esta manera, se promovió la apropiación de los instrumentos, el cumplimiento de</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <hr/> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p>	Código: FOR-GD-040
		Versión: 1
		Fecha: 12026022259 – 07/07/2026
		Página: 2 de 5

	<p>las disposiciones ambientales y la implementación de prácticas responsables que contribuyan al cuidado y protección del medio ambiente.</p> <p>Se brindaron orientaciones sobre la importancia de mantener actualizados estos formatos y contar con los respectivos soportes y evidencias, de acuerdo con las actividades desarrolladas.</p> <p>Durante la socialización se resolvieron inquietudes relacionadas con el manejo y diligenciamiento de los formatos, promoviendo la participación activa de la responsable del servicio y estableciendo la importancia de realizar un adecuado seguimiento a las acciones implementadas. De igual manera, se enfatizó en la responsabilidad compartida para garantizar el cumplimiento de los lineamientos establecidos en gestión ambiental.</p> <p>La jornada permitió fortalecer la articulación entre la responsable ambiental y la responsable del servicio, favoreciendo el adecuado desarrollo de las acciones contempladas en el componente y contribuyendo al seguimiento, organización y consolidación de las evidencias requeridas para el cumplimiento de los compromisos ambientales de la unidad operativa.</p> <p>Se comparten enlaces de consulta y material complementario con el propósito de ampliar y fortalecer los conocimientos sobre los temas abordados, así como brindar herramientas que permitan aclarar inquietudes y facilitar la comprensión de la información socializada.</p> <p>NORMOGRAMA AMBIENTAL</p> <p>https://sig.sdis.gov.co/index.php/es/gestion-ambiental-procedimientos</p> <p>INSTRUCTIVO DISPOSICIONES TECNICAS PEV- INS -GA- 008</p> <p>https://sig.sdis.gov.co/images/documentos_sig/procesos/gestion_ambiental/documentos_asociados/20210721_ins-ga-008_v0_pev.pdf</p>
--	---

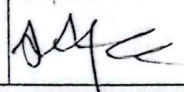
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <hr/> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p>	Código: FOR-GD-040
		Versión: 1
		Fecha: 12026022259 – 07/07/2026
		Página: 3 de 5

	<p>INSTRUCTIVO IDENTIFICACION Y EVALUACION DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES</p> <p>https://sig.sdis.gov.co/images/documentos_sig/procesos/gestion_ambiental/documentos_asociados/20210511_ins_ga_007_v0_instructivo_identificacion_aspectos_impactos_ambientales.pdf</p> <p>Instructivo de Reporte Trimestral de Residuos Sólidos Aprovechables – INS-GA-001</p> <p>https://sig.sdis.gov.co/images/documentos_sig/procesos/gestion_ambiental/documentos_asociados/20211021_ins_ga_001_v0_instructivo_reporte_trimestral_residuos.pdf</p>
--	---

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 1
		Fecha: I2026022259 – 07/07/2026
		Página: 4 de 4

FECHA 09 DE SEPTIEMBRE DE 2026

TEMA: NORMOGRAMA AMBIENTAL, INSTRUCTIVO DISPOSICIONES TECNICAS PEV- INS - GA- 008, INSTRUCTIVO IDENTIFICACION Y EVALUACION DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES, INSTRUCTIVO REPORTE TRIMESTRAL RESIDUOS SOLIDOS APROVECHABLES INS -GA- 001

	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia	Firma
Asistentes	MARIA DEL PILAR SUAREZ PALACIOS	RESPONSABLE DEL SERVICIO	J.I.C. EMANUEL	
	SANDRA JAZMIN URQUIJO RONCANCIO	RESPONSABLE AMBIENTAL	J.I.C. EMANUEL	
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite	
	Realizar seguimiento y promover la apropiación de la información brindada proporcionando orientación al talento humano sobre su aplicación y verificando el cumplimiento de las disposiciones ambientales establecidas en la unidad operativa.	Responsable del servicio Responsable ambiental	N/A	
	Apoyar y garantizar el cumplimiento de las disposiciones e instructivos ambientales aplicables a la unidad operativa, facilitando los recursos y condiciones necesarias para la adecuada identificación de aspectos e impactos	Responsable del servicio Responsable ambiental	N/A	

	y aprovechamiento de residuos sólidos y la entrega oportuna de la información requerida para los reportes trimestrales, promoviendo así una gestión ambiental responsable y sostenible.		
Próxima reunión			
Elaboró	SANDRA JAZMIN URQUIJO RONCANCIO - LINEA DE DESARROLLO DE GESTION AMBIENTAL		